



**DANSK ORTOPÆDISK SELSKAB - BESTYRELSESMØDE**

**Torsdag d. 4. marts 2021 kl. 09.00 – 15.00**

**ZOOM-MØDE:**

<https://aarhusuniversity.zoom.us/j/68054450891>

**REFERAT**

**Deltagere fra bestyrelsen samt sekretariatet:**

Torben Bæk Hansen (TBH) Bo Sanderhoff Olsen (BSO), Michael Mørk Petersen (MMP), Marie Fridberg (MF), Andreas Balslev-Clausen (AB-C), Frank Damborg (FD), Thomas Jakobsen (TJ), Jan Duedal Rølfing (JDR) og Helena Reinholdt Brodersen (HRB) ref.

**1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN:**

Dagsordenen godkendes

**2. GODKENDELSE AF REFERAT:**

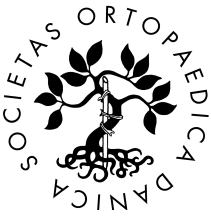
- a.
  1. *Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde Sixtus d. 20. og 21. januar 2021:*  
Godkendes, JDR kan lægge det på hjemmesiden.
  2. *Godkendelse af referat fra mødet med de ledende overlæger den 20. januar 2021:*  
Godkendes, HRB sender til alle inviterede
  3. *Godkendelse af referat fra mødet med fagområderne den 21. januar 2021:*  
Godkendes, HRB sender referatet til alle inviterede

**3. STRATEGISK EMNE TIL DISKUSSION EFTER INDLEDNING:**

- a. ***Flere lægelige eksperter i medierne - LVS opretter oversigt på hjemmesiden - svarfrist 1. marts 2021***

LVS er løbende i kontakt med en lang række journalister, som søger viden om og holdninger til løbende sager i sundhedssektoren.

LVS opretter et panel af eksperter, som vil være villige til at stille op i medierne og vil høre, om DOS kan udpege en eller flere personer fra selskabet, som vil indgå i et sådant panel. Panelet vil optræde på LVS' hjemmeside under pressesektionen og LVS vil promovere panelet over for de journalister, som kontinuerligt dækker sundhedssektoren.



Bestyrelsen drøfter ovennævnte henvendelse fra LVS og er enige om, at det til enhver tid er den siddende formands opgave at repræsentere selskabet udadtil. Formanden udtaler sig på selskabets vegne til medier og offentligheden generelt om selskabets holdninger til sundhedspolitiske emner. Formanden kan rådføre sig med næstformanden eller afgående formand ved behov og har mulighed for kanalisere videre ud til fagområderne, hvis der er tale om fagspecifikke emner. Hrb kontakter LVS og meddeler at DOS indstiller TBH.

**4. KOMMUNIKATION OG INFORMATION/JDR: (Punkt ned til sidst)**

JDR orienterer om, at der nu er åbnet op for tilmeldinger til kongressen på hjemmesiden og det praktiske arbejde omkring invitationen til industrien er afsluttet.

**a. Pressestrategi: kontakt til presse og myndigheder: (fast punkt)**

**b. Nyhedsbreve: (fast punkt)**

*Marts:* UDDU vedrørende feed-back kultur samt spørgeskemaundersøgelse. Afventer endelig version, som der arbejdes på i øjeblikket.

*April:* BSO OG MMP om implementering af implantater/proteser. Jf. punkt 4.e

*Maj:* FD omhandlende høringer på reviderede KKRér, da der ikke kommer nye i år.

**c. Ansøgninger til DOS fonden – sparsomt med ansøgninger, behov for kommunikation?**

Der er i indeværende ansøgningsperiode indkommet få ansøgninger til DOS fonden. Dette tilskrives den begrænsede aktivitet i kongresafholdelser og kurser generelt grundet Covid-19 pandemien.

DOS afventer og overvejer eventuelt at nævne det i et kommende nyhedsbrev og alternativt kan der reklameres for fonden på FB.

**d. Orientering om fejl ved forlængelsessøm jf. henvendelse fra Søren Kold**

I alt 27 patienter i Danmark er blevet behandlet med 30 vægtbærende forlængelsessøm Stryde (NuVasive Specialized Orthopaedics, dansk distributør: Innosurge). Der blev observeret røntgenforandringer ved ca. 70% af de isatte søm.

- Lægemiddelstyrelsen har trukket produktet tilbage i starten af februar 2021.
- De behandlende læger er gået sammen om at klarlægge problemets omfang i Danmark. Derudover er der indledt et samarbejde med uvildige ingeniører for at fastslå årsagen til de observerede implantatfejl.
- Alle patientforløb er grundigt undersøgt og der foreligger en plan for fjernelse af de resterende implantater ved Aalborg Universitetshospital, Aarhus Universitetshospital, Rigshospitalet og Odense Universitetshospital. Alle 27 patienter og relevante aktører er blevet underrettet. De enkelte fejl er blevet anmeldt til Lægemiddelstyrelsen og der er blevet sendt et orienterende brev til Patienterstatningen.



- Prof. Søren Kold er fælles talsmand, [sovkh@rn.dk](mailto:sovkh@rn.dk)
- Tilføjelse: Erfaringer af behandling af de 27 patienter, der er blevet behandlet med pågældende produkt i Danmark er blevet videnskabelig opgjort og offentliggjort:
  - 1) Rölfing J, Kold S, Nygaard T, et al. Pain, osteolysis, and periosteal reaction are associated with the Stryde limb lengthening nail: a nationwide cross-sectional study. Acta Orthopaedica. 2021.  
DOI: 10.1080/17453674.2021.190327
  - 2) Jellesen MS, Lomholt TN, Hansen RQ, et al. The STRYDE limb lengthening nail is susceptible to mechanically assisted crevice corrosion: an analysis of 23 retrieved implants. Acta Orthopaedica. 2021.  
DOI: 10.1080/17453674.2021.1927506
  - 3) Rölfing J, Bünger M, Petruskevicius J, et al. Removal of broken PRECICE Stryde intramedullary lengthening nails. Orthop Traumatol Surg Res. 2021.  
DOI: 10.1016/j.otsr.2021.102958
  
- e. *Nedenstående artikel beskriver problemstillingen med learning curve ved indførelse af velprøvede implantater, hvilket set i relation til udbud kan være et problem. Bør der indføres et regelsæt for, hvordan man håndterer denne situation?*  
<https://online.boneandjoint.org.uk/doi/full/10.1302/2058-5241.6.200047>  
Kunne det ikke være et godt afsæt til et "DOS mener"? (april)  
TBH foreslår, at der på baggrund af ovennævnte artikel af Søren Overgaard udarbejdes en klumme for april måned, som kan omhandle implantater/proteser ved hoftekirurgi eller skulderkirurgi.  
BSO og MMP udarbejder i fællesskab oplæg til nyhedsbrev omkring brug af implantater/proteser i forbindelse med skulderkirurgi.
  
- f. **Gennemgang af dagsorden og indkomne forslag til mødet med Kirurgisk Forum den 11. marts 2021.**  
*Mødet afholdes virtuelt. TBH, MMP og BSO deltager i mødet.*  
BSO og TBH foreslår, at sætte emnet omkring "Genindførelse af behandlingsgaranti" på dagsordenen til Kirurgisk Forum.  
Emnet sættes på dagsordenen til mødet i Kirurgisk Forum.  
Hrb deltager i mødet som referent.
  
- g. **Gennemgang af DOS årshjul (der tages udgangspunkt i årshjul 2020, som efterfølgende revideres og ajourføres)**  
*Introduktion af nye bestyrelsesmedlemmer i selskabets arbejde og opgaver herunder definering af roller og opgaver.*  
Årshjulet blev kort drøftet og gennemgået. Årshjulpet er som udgangspunkt en skabelon, der afspejler selskabets aktiviteter i forhold til en anlagt tidslinje med planlægning af kongressen og Sixtusmødet herunder tilrettelæggelse af møder med LO og fagområdeformændene etc.  
TJ, JDR og Hrb arrangerer et møde med henblik på gennemgang og tilrettelæggelse af



de mere specifikke opgaver, som skal varetages i forbindelse med kongressen.

Bestyrelsesmøderne afholdes efter samme koncept hver gang, hvor de overordnede emner er gennemgående og der er afsat et estimeret tidsforbrug for behandling af de forskellige emner.

DOS overvejer at gøre strukturen i dagsordenen mere smidig, så der er mulighed for en dybere gennemgang af emner, som kræver større drøftelser og dermed tager længere tid.

Hrb opdaterer årshjulet, så det svarer til selskabets aktiviteter for 2021.

**h. v DOS hjemmeside:**

*På bestyrelsesmødet i januar blev det besluttet at gennemgå DOS hjemmeside med henblik på et eventuelt mere brugervenligt design og layout. Der er til emnet udarbejdet en oversigt over besøgsregistrering af de enkelte sites.*

På baggrund af oversigt udarbejdet af Sundvision gennemgår JDR flowet på DOS' hjemmeside. Det vurderes, at hjemmesiden er tidssvarende og funktionaliteten virker på alle platforme og der er for nuværende ikke grundlag for de store ændringer. DOS er enige i den betragtning.

Der foretages nogle småjusteringer bl.a. at nyhedsbrevene fremadrettet kan fremsøges på hjemmeside. MF gør opmærksom på, at der mangler et link, hvor industrien kan tilmelde sig kongressen.

AB-C gør opmærksom på, at det er svært at fremsøge f.eks. den nye Målbeskrivelse. JDR følger op på ovennævnte punkter.

**5. ØKONOMI OG DOS FONDEN /MF:**

**a. Indberetning af moms for 1. og 2. halvår 2020**

Vedhæftet er kvittering for indberetning af moms for 1. og 2. halvår 2020. Begge med negative momsangivelser. Jf. filer i DB

MF beretter, at der grundet Covid-19 har været udsættelse af momsindberetning for henholdsvis 1. og 2. halvår 2020. Momsregnskabet er udkommet med et negativt resultat, hvilket er i DOS favør. Det negative resultat skyldes aflysninger som følge af Covid-19.

**b. Ansøgning til DOS-fonden: Gennemgang og behandling af ansøgning til DOS-fonden**

Der er indkommet en ansøgning om deltagelse i et ATLS-kursus, som desværre ikke kan imødekommes.

Fonden støtter primært ansøgninger med deltagelse i internationale kongresser, hvor formålet indeholder en præsentation af videnskabelig og/eller forskningsmæssig karakter.

Når fondens ansøgninger fremadrettet gennemgås, skal det samlede beløb føres til referat og der oprettes en separat oversigt (excel-fil) over fondsstøttemodtagere med navn nævnelse samt det tildelte beløb.

Det besluttet hermed, at der i denne runde (forår 2021) ikke uddeles penge fra DOS



fonden. BSO/Hrb sender brev til ansøger

- c. **Årsregnskabet for 2020 - Gennemgang af fordelingsnøgle**  
MF gennemgår selskabets fordelingsnøgle, som danner grundlag for udregning af momsregnskabet.  
Fordelingsnøglen revideres og det besluttet, at denne fremadrettet 1 x årligt gennemgås og tilpasses i overensstemmelse med selskabets aktivitet.  
MF udarbejder en mere detaljeret gennemgang af årsregnskabet på næste bestyrelsesmøde
- d. **Mailstreng\_Per Kjærsgaard Andersen\_MF vedrørende gammel bankkonto fra DOS E-kursus dage**  
*PK-A har rettet henvendelse til DOS på baggrund af kontoudskrift fra Nordea Bank. Kontoen er i sin tid oprettet i forbindelse med at DSHK i samarbejde med DOS har afholdt nogle E-kurser. Da kurserne ikke længere er aktuelle, overføres indestående beløb til DOS.*  
MF har således foranlediget beløbet overført til DOS`konto.
6. **DOS KONGRESSEN:**
- a. **Invitation til kongressen af tidligere DOS formænd og æresmedlemmer samt deltagelse i DOS-middagen som DOS`gæster**  
Udsendelse af invitation med udgangspunkt i oversigt fra 2020. Ændringer eller tilføjelser af æresmedlemmer.  
Der tages udgangspunkt i sidste års invitation.  
I lighed med sidste år betaler DOS kongresafgift, middag med ledsager samt 1 overnatning for tilrejsende i forbindelse med middagen.  
Hrb udsender invitation til ovennævnte
7. **UDDANNELSESUDVALGET/AB-C:**
- a. **Siden sidst:**  
Der har ikke været afholdt møde i UDDU siden Sixtus i januar. UDDU arbejder i øjeblikket med klumme om medlemmernes oplevelse og brug af feedback samt et tilhørende kort spørgeskema. Feedback skal bruges som et konkret lærings- og udviklingsværktøj og skal fremadrettet være med til at danne grundlag for en kulturændring i læringsmiljøet. For at sætte yderligere fokus på feed-back kulturen arrangeres workshop på kongressen om samme emne.  
Der var planlagt møde i Det Regional Råd for lægers videreuddannelse, der skulle omhandle revision af den lægelige videreuddannelse, men hele processen er forsinket på grund af Covid-19 og mødet blev derfor ikke afholdt.  
Der er afholdt møde med PKL-gruppen, hvor den nye målbeskrivelse blev drøftet. Der blev aftalt nyt møde til september, hvor de enkelte målforløb gennemgås og hvordan fordelingen af kompetencerne i uddannelsen skal opnås.



Der iværksættes en workshop på et af PKLs møder i maj måned, hvor der konkret skal arbejdes med målbeskrivelsen inden implementeringen til efteråret.

Afventer fortsat svar fra SST om godkendelse af målbeskrivelsen.

Til orientering beretter AB-C at der er nedsat en arbejdsgruppe i øst, som arbejder med HU-forløbene på grund af rekrutteringsproblemer. Resultatet skal præsenteres for Uddannelsesrådet, som i sidste ende skal godkende forslaget.

*b. Den gode uddannelsesafdeling*

UDDU arbejder på et skriv, hvor DOS tilkendegiver sin holdning til den gode uddannelsesafdeling. Det er meningen, at indlægget skal lægges på hjemmesiden under "DOS mener". Når indlægget er færdigt, behandles det internt af bestyrelsen via mail. Emnet tages med på næste bestyrelsesmøde.

**8. VIDENSKABELIGT UDVALG/TJ:**

*a. Drøftelse af kandidater til VU – herunder formandskandidat*

VU kommer til at gennemgå en større ændring i udvalgssammensætningen, da der kommer til at ske en større udskiftning af udvalgsmedlemmer i VU d.å.

TJ gennemgår procedure og processen for opstilling af kandidater til poster i VU. TJ udarbejder et nyhedsbrev om emnet, når tiden er inde.

*b. Siden sidst:*

Der er åbent for indsendelse af abstracts.

Der er skrevet til fagområder vedrørende abstrakts og chairmen til kongressen.

Udvalget har haft møde med YODA om en postersession på kongressen og der er planlagt yderligere et møde, hvor Christoffer Barfod deltager.

**9. KVALITETSUDVALGET/FD:**

*Siden sidst:*

FD beretter, at der ikke har været afholdt møder siden sidst og næste møde er planlagt til den 21.04.2021.

Der er to revideret fod KKRére, som skal i høring indenfor den kommende fremtid, hvor FD samtidig vil skrive en klumme om emnet.

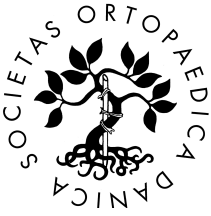
**10. STRATEGIPLANEN/MMP:**

Punktet udgår.

**11. INTERNATIONALE RELATIONER:**

*a. EFORT: Call for MD experts – Deadline 29.01.2021*

Der er tale om et opslag om konsulentfunktion for EU-kommissionen.



DOS foretager sig ikke yderligere i sagen.

**b. Valg af ny national delegate i SICOT**

*Valg af ny dansk national delegate i SICOT, da MMPs funktionsperiode er udløbet. Emnet blev drøftet på sidste BM og det blev aftalt, at JDR tager stilling til medlemskabet af SICOT og efterfølgende kandidaturet.*

MMP har taget kontakt til selskabet og oplyser, at der er 10 danske medlemmer.

DOS beslutter, at høre om Ali Kuthayer Al-Hamdani kunne være interesseret i posten og vil støtter dermed op omkring hans kandidatur.

BSO adviserer Ali Kuthayer Al-Hamdani om posten.

MMP orienterer efterfølgende SICOT om indstilling af Ali Kuthayer Al-Hamdani, såfremt det bliver aktuelt.

**c. EFORT: Board position Young Member at Large: Call for nomination – Deadline 28. 02.2021**

Relancering af indkaldelse til nominering til stillingen som Young Member. I henhold til EFORT-vedtægterne, artikel 44 og 45, skal kandidaterne til stillingen udpeges af deres eget nationale selskab. Alderskrav < 35 år

EFORT har modtaget indstilling af kandidat.

DOS tager ikke stilling til indstillingen og foretager sig ikke yderligere i sagen.

**d. EFORT: Call for new member of EFORT Trauma Education Group – deadline 19 March 2021; Indstilling af kandidater til Trauma Education Group (TEG).**

DOS beslutter, at videresende henvendelse til DOT/Ilija Ban til orientering.

Hrb sender orienterende skrivelse til DOT att.: Ilija Ban

**e. EFORT: Undersøgelse af personlige værnemidler (PPE)**

*Henvendelse fra EFORT der ønsker, at DOS bistår med distribuering af surveyundersøgelse vedrørende brug af personlige værnemidler (PPE).*

Punktet gennemgås og der er ikke indikation for direkte videreformidling til DOS' medlemmer, men publiceres på DOS hjemmeside.

JDR ligger link på hjemmesiden

**f. Invitation til Eurasian Orthopaedic Forum**

Der er tale om en tilbagevendende invitation, som udelukkende er at betragte som en høflig henvendelse. DOS modtager jævnligt henvendelser fra EUF.

DOS beslutter ikke reagerer på henvendelsen.

**12. HENVENDELSER/HØRINGER: (forbehandlet til orientering, drøftes ved behov)**

**a. Uddannelse i korrekt kodning/ICD10 / LATHUND**

*Drøftelse af henvendelse fra Overlæge John K. Petersen fra Køge om DOS vil påtage sig opgaven med en bedre søgefunktion for diagnosekoder, som kunne lægges på*

*hjemmesiden.*

DOS har drøftet henvendelsen pr. mail og konkluderet, at der i forvejen findes forskellige søgefunktioner – den ene udgivet af sundhedsstyrelsen. Efter mundtlig drøftelse på dagens bestyrelsesmøde konkluderes det, at DOS ikke finder anledning til at oprette en tilsvarende søgedatabase i DOS regi.

Emnet tages op på mødet med fagområderne til SIXTUS mødet i januar 2022.

AB-C sender orienterende svar til Overlæge John K. Petersen.

Hrb sætter punktet på dagsordenen til Sixtus januar 2022

- b. ***Invitation til dialogmøde på baggrund af evaluering af forsøgsordning med medicinsk cannabis den 25. januar 2021 med kliniske selskaber læge- og patientforeninger – Tilmelding senest den 08. januar 2021 til Lægemiddelstyrelsen***

Orienteringspunkt: MF deltog i ovennævnte møde. Jf. referat samt bilag (DB)

- c. ***SST - National klinisk retningslinje for hofteartrose sendes i høring – Høringsfrist 09. marts 2021 kl. 12.00***

*National klinisk retningslinje for hofteartrose – ikke-kirurgisk behandling og genoptræning efter total hoftealloplastik i høring. Der henvises til vedlagte høringsbrev samt høringsliste.*

Der er tale om en revision uden nævneværdige ændringer fraset lempelser af bevægerestriktioner.

- d. ***LVS – Høring over udkast til ny mærkningsvejledning – Svar senest 01. marts 2021***

*Lægemiddelstyrelsen skal hermed oplyse, at forslag til ny mærkningsvejledning sendes i høring.*

*Vedhæftet er høringsbrev, høringsliste og udkast til ny vejledning til bekendtgørelse om mærkning m.m. af lægemidler.*

Orienteringspunkt: Høringen omhandler en række præciseringer af reglerne for mærkning af lægemidler. DOS er ikke selvstændig høringspart, hvorfor der afgives ikke hørings svar.

- e. ***LVS – Høring: Udkast til bekendtgørelse om lægemiddelberedskabet – Svar senest 22. februar 2021***

*LVS har modtaget denne i høring. Den relaterer sig til den epidemilov, der var i høring for kort tid siden.*

Orienteringspunkt: Bekendtgørelse, der angiver forskellige regler om bl.a. fordeling af lægemidler og lagre.

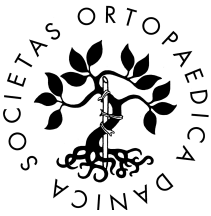
DOS er ikke selvstændig høringspart. Der afgives ikke hørings svar.

- f. ***Høring af grupperingslogikken for DRG2022 – Svar senest 12. marts 2021***

*Hermed sendes ændringer mellem grupperingslogikken for DRG2021 og DRG2022 i høring. Høringsperioden er fra d. 5. februar til d. 12. marts 2021.*

Henvendelsen er videresendt til Svend Erik Østgaard, som i samråd med udvalget vil





undersøge om DOS anbefales at indgive hørings svar - SU senest den 01.03.2021  
DOS drøfter sagen og konklusionen bliver, at DOS ikke afgiver hørings svar.  
TBH orienterer SEØ om DOS' beslutning.

**g. Opfølgning fra mødet med de ledende overlæger:**

**1.) Brug af sagkyndige konsulenter**

Emnet er med på dagsordenen i Kirurgisk Forum.

Emnet har før været debatteret og drøftes endnu en gang på dagens bestyrelsesmøde. DOS finder det meget vanskeligt at udtale sig mere specifikt om konkrete kolleger, men DOS forventer at danske ortopædkirurger selv er i stand til at afgrænse deres viden.

**2.) Udveksling af fælles beslutningsværktøjer**

Der blev på ovennævnte møde drøftet om emnet skulle føre til et webinar i form af en uddannelsessession.

FD tager kontakt til LF med henblik på videre opfølgning af ovennævnte.

**h. Henvendelse fra MSL vedr. opdatering af arbejdet i arbejdsgruppen for Frakturdatabase samt ansøgning om midler til arbejdsseminar**

DOS drøfter henvendelsen fra MSL og imødekommer ansøgningen til dækning af udgifter til det planlagte seminar for arbejdsgruppen.

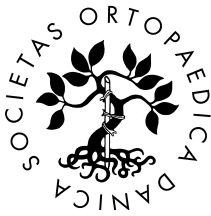
MF supplerer, at det skal udspecificeres, at tilskuddet bevilliges til det konkrete arbejde i den pågældende arbejdsgruppe.

HRB sender orienterende mail til MSL angående godkendelse af ansøgningen.

**i. LVS – Udkast til bekendtgørelser om medicinsk udstyr og produkter uden medicinsk formål og udkast til bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om reklame for lægemidler – Svar senest den 25. marts 2021**

Der er tale om i alt ni bekendtgørelser og eventuelle bemærkninger bedes sendt til LVS

- Bekendtgørelse om medicinsk udstyr og produkter uden medicinsk formål
- Bekendtgørelse om importører og distributører af medicinsk udstyr og produkter uden et medicinsk formål
- Bekendtgørelse om importører og distributører af medicinsk udstyr til in vitro-diagnostik
- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om medicinsk udstyr til in vitro-diagnostik
- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om reklame mv. for medicinsk udstyr
- Bekendtgørelse om reklame for produkter uden et medicinsk formål
- Bekendtgørelse om registrering af fabrikanter og ejere af detailforretninger og deres repræsentanter der markedsfører medicinsk udstyr mv.
- Bekendtgørelse om sundhedspersoners tilknytning til lægemiddelvirksomheder, medicovirksomheder, virksomheder, der fremstiller, importerer eller distribuerer produkter uden et medicinsk formål, og



specialforretninger med medicinsk udstyr

- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om reklame mv. for lægemidler. TBH gennemgår emnet og der er tale om en præcisering af regler for den enkelte virksomhed og retningslinjer for reklame. DOS afgiver ikke høringsvar.

**j. LVS – Indstilling af kandidat til Udvalg for Medicinsk Udstyr i Lægemiddelstyrelsen**

LVS har én plads i Udvalg for Medicinsk Udstyr i Lægemiddelstyrelsen, der skal nybesættes. LVS vil høre, om DOS er interesseret i at indstille en kandidat til posten. Efter emnet er drøftet beslutter DOS, at indstille MMP til posten. Hrb orienterer LVS om indstilling af MMP

**13. MØDEPLAN:**

***Mødeplan for 2022***

**a. ✓ Planlægning af møder i 2022**

Hrb udarbejder ny mødekalender for 2022 og rundsender til bestyrelsen med henblik på godkendelse.

*SIXTUS UGE 2 I 2022 er booket efter vanligt koncept.*

*SIXTUS forhåndsreserveret i uge 3 i 2023 og 2024*

**14. Eventuelt:**