

Emne: UDDU
Referent: MBH
Dato for møde: 27/8 2018
Dato for godkendelse:
Mødested: Middelfart sygehus

Side

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
1.	<u>Formalia</u> Valg af dirigent: Andreas Balslev-Clausen (ABC) Valg af referent: Martin Bille Henriksen (MBH). Godkendelse af dagsordenen. Godkendelse af referat fra UDDU møde maj 2018.	

Emne: Dato for møde: Side
 UDDU 27/8 2018
 Referent: Dato for godkendelse: Mødested:
 MBH Middelfart sygehus

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
2.	<p><u>Inspektorrapporter siden sidst</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Randers https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter/inspektorrapporter-region-nord/randers-centralsygehus/~media/575CBFF3DFA846CEB663BCC02944C615.ashx <p>Det pointeres at det er en god, men meget kort rapport fra Randers. Efterspørg at der kommer punkter på, hvad der gøres godt på afdelingen, således at andre afdelinger kan lære af dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> • OUH/Svendborg Svendborg rapport: https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter/region-syd/odense-universitetshospital/~media/01DC5BDC7231410287EFDF72413C1F3E.ashx <p>SST's kommentarer: https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter/region-syd/odense-universitetshospital/~media/B636ADF4801147838175D4DDB4282E7B.ashx</p> <p>OUH rapport: https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter/region-syd/odense-universitetshospital/~media/12CEAF4E0090457BA366107DFA0FC192.ashx</p> <p>SST's kommentarer: https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter/region-syd/odense-universitetshospital/~media/EC77D0893EC04F4685CD6A83924D6839.ashx</p> <p>Der er enighed om at der er flere kritiske punkter der fremhæves i rapporten.</p> <p>Generelt om inspektorrapporter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UDDU modtager inspektorrapporter fra SST, hvorefter UDDU reagere på rapporterne i det omfang vi finder nødvendigt. • Generelt er UDDU's bedste mulighed for at hjælpe på de enkelte afdelinger at spørge ind til om UAO har brug for hjælp fra UDDU. 	ABC / LW

Emne: Dato for møde: Side
UDDU 27/8 2018
Referent: Dato for godkendelse: Mødested:
MBH Middelfart sygehus

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
3.	<p><u>Inspektorkorps, status</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Seniorkorps (Nord, Syd, Øst) <p>SK skal slettes fra listen i nord. Der er behov for ny seniorinspektør i nord hvis ikke den nuværende juniorinspektør (Markus Winther Frost) ønsker af fortsætte. Der gives forslag på mulig kandidat.</p> <p>Ikke behov for flere seniorinspektører.</p> <ul style="list-style-type: none">• Juniorkorps ansøgere: Nord har modtaget 2 ansøgninger Syd ingen og Øst 2 ansøgninger. <p>Der mangler generelt ansøgere til juniorinspektorkorpset.</p> <p>Der burde være 3 juniorinspektører hvert sted, men det kan gå med 2.</p> <p>Forslag om at skrive rundt til blandt andet UAO'er for at få anbefalinger til kandidater – ABC skriver til dem.</p> <p>Juniorinspektører skal som minimum være i en introduddannelse. Det har været opfattelsen i YODA, at man skulle være i HU for at ansøge. LW vil informere i YODA om, at man kan søge som introlæge, hvilket måske vil give nogle flere kandidater</p>	ABC

Emne: Dato for møde:
UDDU 27/8 2018
Referent: Dato for godkendelse: Mødested:
MBH Middelfart sygehus

Side

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

4	<p>UDDU aktiviteter på DOS kongressen 2018, jf. bilag</p> <ul style="list-style-type: none">• Reklame for UDDU aktiviteter: pauseslides (JDR), YODA facebook (JDR + MBH: meet the expert cases), evt. Poster. <p>MBH: Der er sendt flyer ud på YODA's facebookside og der er sendt mail til UAO'er om at flyer skal printes ud og ophænges sammen med program for UDDU på DOS. Der er endnu ikke modtaget cases.</p> <ul style="list-style-type: none">• UDDU symposium (ansvar: JDR/LW), jf. bilag<ul style="list-style-type: none">▪ Emne: "nye målbeskrivelser"▪ Formål: oplyse om baggrund for de nye målbeskrivelser + vision; styrke relation til fagområderne og den faglige forankring i fagområderne <p>Amandus, JDR og LW styrer mødet til DOS. Der er 2 væsentlige budskaber der skal frem: At der ønskes tæt samarbejde med fagområderne og introduktion af EPA.</p> <p>Der er meget forskel på hvad der bydes ind med fra de forskellige fagområder</p> <ul style="list-style-type: none">• 3 workshops - Kompetencevurdering (ansvar: ABC, JDR, MBH): (maks 15 deltagere, dørene lukkes) gentagelse fremmer forståelse: Forsøger stadig at få lavet nogle nye videoer ellers bruges gamle. JDR har anskaffet et mikrofonsæt. Evt. reklame i form af poster. 2 sessioner om torsdagen.<p>Der mangler nogen der ønsker at blive filmet - Det nævnes at det var et stort problem at der sidste år blev talt dårligt om de medvirkede på videoerne efter mødet</p><p>Videoerne skal optages så der kun er hænder med. Indskærpe til næste session at det ikke tales om cases efter.</p><ul style="list-style-type: none">• Meet the expert - børnefrakturer: (ansvar: MBH, JK)<p>Status er at der endnu ikke er indsendt cases. Der laves yderligere reklame. Det er vigtigt at få ud at:</p><ul style="list-style-type: none">• "Keep it simpel"• Man ikke nødvendigvis skal kunne hele svaret selv.• For læger til og med HU-stilling: Er man forbi HU-stilling gives ikke adgang til sessionen.<p>PWK foreslår at flyer og påmindelse gendesendes til UAO'er + ledende overlæger. da der nu er ansat nye læger på afd. Samt skrive til de større centre om nogle kan skrive cases. (MBH + JK)</p><p>Nødløsning er at ABC og Niels Wisbech medbringer egne cases, der kan bruges, hvis der ikke bliver indsendt nogen.</p>	Alle
---	--	------

Emne: Dato for møde:

UDDU 27/8 2018

Referent: Dato for godkendelse:

MBH

Mødested:

Middelfart sygehus

Side

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

	<p>Det bekymrer UDDU at der fra afdelingernes side ikke er større opbakning til DOS. På flere afdelinger er det kun personer der skal fremlægge der får lov at komme med.</p>	
--	---	--

Emne: Dato for møde: Side
UDDU 27/8 2018
Referent: Dato for godkendelse: Mødested:
MBH Middelfart sygehus

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
5	<p><u>Status på ny målbeskrivelser:</u></p> <p>Der arbejdes fortsat på ny målbeskrivelse i udvalget. Næste møde 20. sep. Status på målbeskrivelse til SIXTUS-mødet.</p> <p>LW foreslår at der som en del af brug af ny målbeskrivelse laves et vejlederkursus i samarbejde med CAMES . LW: undersøgere til næste møde hvad muligheder der er. Punkt på næste møde</p>	JDR + LW
6	<p><u>Specialespecifikke kurser, herunder</u></p> <p>PWK fremlægger struktur på kursusrække. Der er nu en fast rækkefølge i hvordan kursister får kursusrækken, således det giver mening for hvilke kliniske niveau man er på. Der afholdes 2 introkursus per. år. Introkursus holdes sammen med andet kursus da det ellers kun er en dag.</p> <p>Det pointeres at delkursusledere som hovedregel er valgt for 3 år. Det er vigtigt at den kommende delkursusledere kommer med på sidste kursus inden kurset overtages.</p> <p>Det er aftalt at evalueringer skal sendes rundt til os i UDDU til gennemlæsning.</p>	PWK

Emne: UDDU
Dato for møde: 27/8 2018
Referent: MBH
Dato for godkendelse:
Mødested: Middelfart sygehus

Side

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
7	<p><u>Evalueringsudvalg</u></p> <p>ABC:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der mangler klarer aftaler med delkursusleder om hvem der skal rette posttest. • Deltager er blevet bedre til at svarer til tiden men fortsat nogen der hænger lidt. • Ved manglende besvarelse skrives til UAO at deltagere ikke har besvaret - de skal efterfølgende have mulighed for at besvarer. • Muligheder i moodle for at lave statistik på besvarelser • Nogen har budt ind at de har brugt urimelig lang tid. Dette må tolkes som om testen tjener sit formål og fungerer som et godt læringsredskab. • Hvis man ikke består: Besked til UAO og derefter tages anden test, hvis ikke den består da igen svar til UAO og sanktionen ligger hos UAO • Der skal laves skriftlig information om hvad formålet er med Posttest og hvad sanktion og efterbehandling er ved manglende beståelse (ABC) • 6/9 2019. Møde med alle delkursusledere. 	ABC
8	<p><u>Nyt fra YODA</u></p> <p>Der ønskes YODA repræsentant i ansættelsesudvalget. UDDU anbefaler at det er en der er i starten af sin HU (skal være i HU). YODA-medlemmer sidde for 2 år</p> <p>HU karakteristik. Samle data ind på hvad der er for karakteristika ansøgerene har. Der er ikke opbakning fra øst. Nord og syd starter op og der er opbakning fra UDDU.</p>	LW

Emne: Dato for møde: Side
 UDDU 27/8 2018
 Referent: Dato for godkendelse: Mødested:
 MBH Middelfart sygehus

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
9	<p><u>Kirurgiske kompetencer efter endt HU-stilling (bilag)</u></p> <p>Dette punkt blev ikke berørt. Videre til næste møde</p> <ul style="list-style-type: none"> - parathed til at være speciallæge jf. leder i ugeskriftet og artikler i Dan Med J - Hvorledes ser det ud for ortopædisk kirurgi? - SK + JDR kommer med oplæg. - Alle bedes overveje, hvilke oplysninger og konkrete spørgsmål der ville være god at få afdækket i en evt. spørgeskemaundersøgelse mhp at evaluere parathed og speciallægeuddannelse. 	JDR
10	<p><u>Status på valg af ny HU-medlem af UDDU i 2018</u></p> <p>Kathrine Skovgaard Rasch er valgt.</p> <p>Gode snakke om curriculum og muligheder for hendes deltagelse i kommende arbejde med emnet: teoretisk viden i speciallægeuddannelsen.</p>	JDR
11	<p><u>Årshjul</u></p> <p>Årshjul fremlægges. Ikke stemning for en betalingstemplate. Årshjul kan ligge på hjemmesiden til oversigt for andre uden for UDDU. MBH taler med Thomas Jakobsen om det giver mening ifht. besøg på siden.</p> <p>SK: Der kommer et nyt filedelingssystem der gives adgang til fra DOS-side.</p> <p>Plan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der laves faste dagsordner for kommende møder og ved møder skrives punkter direkte ind. Kan herefter ses af alle i UDDU. • JK + MBH undersøger muligheder for at vi kan lave en overskuelig løsning. 	MB
12	<p><u>Teoretisk viden i speciallægeuddannelse</u></p> <p>Der synes ikke umiddelbart at være afdelinger i DK, som har komplet læseplan ligesom der ikke er kendskab til én international udbudt kursusrække, som dækker curriculum. Punkt sættes på næste dagsorden.</p>	JDR
13	<p><u>Opdatering af hjemmeside</u></p> <p>Hjemmesiden er opdateret og for nuværende ikke noget der skal rettes til.</p>	JK

Emne: UDDU
 Dato for møde: 27/8 2018
 Referent: MBH
 Dato for godkendelse:
 Mødested: Middelfart sygehus

Side

Tilstedeværende: (SK) (med på skype til kl. 12:00) (JK), (LW), (ABC), (PWK), (JDR) og (MBH)

Punkt	Emne	Ansvar
14	<p><u>Mødekalender</u></p> <p>24.-26. oktober 2018 DOS kongressen + UAO møde (Susanne Mallet kan indkalde)</p> <p>19. november 2018 kl. 10.00-15.30, Vejle UDDU møder OBS ændret mødested!</p> <p>17. januar 2019 kl. 9.30-? SIXTUS møde (UDDU, DOS, fagområder) i Middelfart</p> <p>6. marts 2019 kl. 9.00-13.00 UDDU Skype møde</p> <p>13. maj 2019 kl. 9.00-16.30 UDDU møde i Aalborg</p> <p>6. september 2019 kl. 10-15 Hovedkursusleder – delkursusledere – UDDU møde i Vejle</p> <p>23. september 2019 UDDU Skype møde</p>	Alle
15	<u>Evt.</u>	
16	<p>Punkter til næste møde.</p> <p>8. november har JDR møde i Dansk selskab for medicinsk uddannelse. Punkt til næste møde hvor JDR fremlægger.</p>	