

<b>Emne:</b>	<b>Dato for møde:</b>	<b>Side</b>
Dagsorden til møde i UDDU marts 2016	14/4/ kl. 16	1
<b>Referent:</b>	<b>Udfærdiget dato :</b>	<b>Mødested</b>
Andreas Balslev-Clausen		Dalum Landbrugskole
<b>Tilstedeværende:</b> SK, SM, PW, JK, ABC Afbud: MH, EB		

Punkt	Emne	Ansvar
1.	<p><u>Formalia</u></p> <p>a. Valg af dirigent Søren Kold Valg af referent: Andreas Balslev-Clausen Godkendelse af dagsordenen</p> <p>b. Godkendelse af referat fra UDDU møde december 2015</p>	
2.	<p>DOS uddannelsesdag fredag den 15. april 2016</p> <p>Turning technologies "clickere" er ikke indkøbt, da det kræver forudbetaling før levering, hvilket DOS ikke vil acceptere ABC anvender hjemmeside til svar på spørgsmål. Kan også være relevant for andre, og vi bør evaluere hvordan vi synes metoden fungerer.</p> <p>Der deltager omkring 90 i alt, heraf ca 20 speciallæger. Programmet gennemgås og der er styr på alle delpunkter.</p> <p>Eftermiddag: Forskningstræning. SK indleder. ØST ved SM, Nord ved Svend Erik Østgaard, SYD Søren Overgaard+kursist. YODA ved Casper. Videnskabeligt udvalg ved Ole Rahbek.</p> <p>14.50-15.30</p> <p>15.30-16. Øl og chips. BLEV IKKE INDKØBT PÅ FORHÅND. DET SKAL SIKRES AT DENNE OPGAVE FREMOVER ER UDDELEGERET MED NAVN.</p> <p>Der er ingen industri på dagen i år. Det kan blive et problem for YODA, der har mistet indtægt grundet dette og fremtidig økonomisk model mellem UDDU og YODA ved forårsmødet må løbende justeres.</p>	<p>Alle</p> <p>SK</p>

<b>Emne:</b>	<b>Dato for møde:</b>	<b>Side</b>
Dagsorden til møde i UDDU marts 2016	14/4/ kl. 16	2
<b>Referent:</b>	<b>Udfærdiget dato :</b>	<b>Mødested</b>
Andreas Balslev-Clausen		Dalum Landbrugskole
<b>Tilstedeværende:</b> SK, SM, PW, JK, ABC Afbud: MH, EB		

Punkt	Emne	Ansvar
	<p>Det diskuteres at det fortsat er et problem med at få speciallæger/uddannelsesansvarlige overlæger til at komme til uddannelsesdagen. Prøve at give UAO ejerskab til dagen. Fx Forum for ledende overlæger/uddannelsesansvarlige overlæger. Vigtigt at invitationen er "flashy" Få billede af DOS-bestyrelsen, Facebook.. Blomster til sekretæren om at få ledende overlæge og uddannelsesoverlæge med.</p> <p>Jakob Klit er referent på dagen.</p> <p>Evaluering af dagen fra deltagere blev IKKE diskuteret. Skal overvejes til næste år.</p> <p>FORÅRSMØDE 2017 Forelæs afholdt 28. april 2017. Skal udmeldes til samarbejtpartnere inkl. YODA</p>	SK og MH
3.	<p><b>Omlægning af kursusrække</b></p> <p>Der var planlagt møde 6/6 2016 med delkursusledere (og repræsentanter) for fagområder. Mødet udsættes til eftersommerferien. I stedet afholdes møde i UDDU 10-15 på Middelfart Sygehus og mødet med delkursusledere udsættes til <b>8. September 2016</b></p> <p>Ved mødet 6/6 skal vi gennemgå af kursusprogrammer for at se hvor der er sammenfald mellem fagområderne, for at vi kan optimere programmerne.</p> <p>Følgende ideer blev luftet:</p> <p>Ændret sammensætning af kurserne så de blev mere hensigtsmæssige ud fra en pædagogisk og læringsmæssig ramme.</p> <p>Det luftes at traumatologi kan deles i en basis og specialiseret del, hvor den specialiserede del fokuserede på anatomiske områder og basisdelen var med mere fokus på basisforståelse og teknikker.</p>	SK, PW

<b>Emne:</b>	<b>Dato for møde:</b>	<b>Side</b>
Dagsorden til møde i UDDU marts 2016	14/4/ kl. 16	3
<b>Referent:</b>	<b>Udfærdiget dato :</b>	<b>Mødested</b>
Andreas Balslev-Clausen		Dalum Landbrugskole
<b>Tilstedeværende:</b> SK, SM, PW, JK, ABC Afbud: MH, EB		

Punkt	Emne	Ansvar
	<p>Udvide traumatologien og reducere tiden på de enkelte fagområders kursus, så de kun underviser fagspecifikt for deres fagområde.</p> <p>Lave Basis-Traume kursus med infektionskirurgi.</p> <p>Udfærdigelse af invitation</p> <p>Der afholdes møde med delkursusledere – kursusansvarlig fra fagområdeselskabet – og UDDU 8. September.</p> <p>PW forfatter mail som rundsendes til UDDU til godkendelse.</p> <p>Derefter sendes det til fagområdeformændene og delkursuslederne.</p> <p>Traume (3 dage generelt ???), Forskning(2 dage - væk med speciallægeerklæringer), infektion 1 dag,</p> <p>Samlet set meget vigtigt at der bliver afstemt kursusindhold, og at delkursusledere oplyses om brugermanual for kurser, pædagogiske værktøjer, herunder Turning Technologies.</p>	
4.	<p><b>Hjemmeside</b></p> <p>Ved hjemmeside-udvalget</p> <p>Ny hjemmeside er oppe at køre. Der er tomme links under prækursist, kursist og UAO. Links skal føres ind på siden.</p> <p>Link til YODA under prækursist.</p> <p>Hvordan holdes vi hjemmesiden dynamisk?</p> <p>Skal lægges ind i vores årshjul og tjekkes EN gang årligt. Øvrige input kan lægges ind regelmæssigt.</p> <p>Uddannelsesdagen skal ligges ind som bevægeligt billede på fronten og skal have selvstændig plads på bjælken i toppen af siden. Jakob tager den med Thomas Jakobsen</p>	JK,
5.	Rekruttering, fast punkt	Alle

<b>Emne:</b>	<b>Dato for møde:</b>	<b>Side</b>
Dagsorden til møde i UDDU marts 2016	14/4/ kl. 16	4
<b>Referent:</b>	<b>Udfærdiget dato :</b>	<b>Mødested</b>
Andreas Balslev-Clausen		Dalum Landbrugskole
<b>Tilstedeværende:</b> SK, SM, PW, JK, ABC Afbud: MH, EB		

Punkt	Emne	Ansvar
	Herunder rekrutteringsudvalg. SK beretter om det nyoprettede rekrutteringsudvalg under DOS. Der har endnu ikke været afholdt møder, men vil høre nærmere.	
6.	<p>Evalueringsudvalg mod speciallæge</p> <p>ABC fortæller om arbejdet i udvalget, som har haft 2 møder og arbejder med testspørgsmål inden for skulder-albue og traumatologi. Arbejdet fortsætter over sommeren med næste møde 18.8. Der skal skabes tættere samarbejde mellem de specialeselskaber der skal bruges som testkurser. Arbejdet med assessment i ambulatoriet tages op efter sommerferien.</p>	AB
7.	<p>UDDU Symposium på DOS kongressen 2016.</p> <p>Evalueringsudvalg af kommende speciallæge.</p> <p>Symposium på DOS. Præsentation af arbejdet i evalueringsudvalget med testning i forbindelse med specialespecifikke kurser. Arbejdet med mere systematisk evaluering af kompetencer i forbindelse med ambulatoriet.</p> <p>Der foreslås program med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kort gennemgang af aktuelle forhold</li> <li>- Præsentation af fremtiden med <ul style="list-style-type: none"> <li>o Test efter hvert specialespecifikt kursus</li> <li>o Mini-CEX i ambulatorier – visning af GOD video og salen giver karakter (hjemmeside eller klikkere)</li> <li>o OSATS – Video og klikkere – forslag til hvordan vi sikrer systematisk test af kursister.</li> </ul> </li> <li>- Diskussion med salen</li> </ul> <p>Program skal laves.</p>	AB
8.	Kontinuerlig lægelig efteruddannelse. Status. Fremtid.	SK

	<b>Emne:</b> Dagsorden til møde i UDDU marts 2016	<b>Dato for møde:</b> 14/4/ kl. 16	<b>Side</b> 5
	<b>Referent:</b> Andreas Balslev-Clausen	<b>Udfærdiget dato :</b>	<b>Mødested</b> Dalum Landbrugskole
	<b>Tilstedeværende:</b> SK, SM, PW, JK, ABC Afbud: MH, EB		

Punkt	Emne	Ansvar
	Det bruges der ikke tid på i DOS.	
9.	<p>Valg til UDDU oktober 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- afholdelse af valg til HU-repræsentant ved MH. MH kontakter PWK med information om at der er valg. Frist 14 dage. Valget kører fra august med oplæg fra kandidaterne.</li> <li>- SK på valg: genopstiller</li> <li>- andre på valg ? Nej.</li> </ul>	SK
10.	<p>Fokuspunkter fra DOS strategiplan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Løbende holde informationer på hjemmesiden opdateret.</li> <li>➤ Strategi om rekruttering i samarbejde med YODA.</li> <li>➤ Nedsættelse af en arbejdsgruppe vedr. rekruttering bestående af repræsentanter fra DOS' bestyrelse (KH og MF), YODAs bestyrelse samt UDDU. Udkast til et kommissorium skal foreligge på næste BM</li> <li>➤ Arbejde for at gøre specialet mere synligt i KBU uddannelsen.</li> </ul>	SK
11.	Henvendelse fra JBJS. SK rundsendes. ABC samler op.	AB