

Emne: Referat: UDDU møde – januar 2018	Dato for møde: 18/01-2018 kl. 9.00-12.00	Side 1
Referent: JDR	Dato for godkendelse: 16. marts 2018	Mødested Hotel Sixtus
Tilstedeværende: SK, JK, MB, JDR, LW, EB, PWK afbud: ABC		

Punkt	Emne	Ansvar
1.	<p>Formalia</p> <p>Valg af dirigent: Søren Kold (SK)</p> <p>Valg af referent: Jan Duedal Rölfing (JDR)</p> <p>Godkendelse af dagsordenen</p> <p>Godkendelse af referat fra UDDU møde august 2017</p>	
2:	Velkommen til Martin Bille (MB) og Liv Risager Wahlsten (LW)	Alle
3.	<p><u>Evaluering af UDDU aktiviteter på DOS kongressen 2017</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • UDDU symposium: Mesterlære • Workshop • Meet the expert <p>Både DOS bestyrelsen og deltagere har godt modtaget UDDUs indtog på DOS kongressen. Alle tre aktiviteter var velbesøgte: aktive deltagere, livlig diskussion og læring.</p> <p>Vedr. <i>Meet the expert</i>: endnu mere fokuseret på de unge, evt. lukke dørene for overlæger. Få indsendte deltagere cases på trods af god reklame på de sociale medier, mm. Dette gjorde bl.a. rekruttering af paneldeltagere vanskelig.</p>	Alle
4.	<p><u>UDDU aktiviteter på DOS kongressen 2018</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • UDDU symposium (ansvar: JDR/LW): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Emne: "nye målbeskrivelser" ▪ kort oplæg fra arbejdsgruppen ▪ 3-5 min oplæg fra alle fagområder vedr. skriftlig svar til arbejdsgruppen (jf. pkt 5: status på ny målbeskrivelser) ▪ 25-30 min diskussion og opsamling • 3 workshops (ansvar: ABC, JDR, MBH): (maks 15 deltagere, dørene lukkes) gentagelse fremmer forståelse: kompetencevurdering med nye videoer (JDR, ABC, MBH) • Meet the expert: (ansvar: JK + MBH) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Early warning mhp at samle cases (JK) ▪ Reklame på det nye specialespecifikke introkursus (JDR) ▪ For læger til og med HU-stilling: Er man forbi HU-stilling gives ikke adgang til sessionen. ▪ Fakultet: 2- pers. Skal styres, så der er maksimalt involvering af kursister. ▪ Cases skal være klar tidsnok til at fakultet har mulighed for at sætte sig ind i evidens. ▪ Lidt mindre lokale f.eks. samme som workshop. • Lektormøde: Rekrutteringsudvalg er blevet nedlagt. Rekrutteringsansvar er således tilbage i UDDU regi. UDDU 	Alle

Emne:	Dato for møde:	Side
Referat: UDDU møde – januar 2018	18/01-2018 kl. 9.00-12.00	2
Referent:	Dato for godkendelse:	Mødested
JDR	16. marts 2018	Hotel Sixtus
Tilstedeværende: SK, JK, MB, JDR, LW, EB, PWK afbud: ABC		

Punkt	Emne	Ansvar
	medlemmer brainstormer til næste møde hvorledes lektorer og kliniske lærer i højere grad kan inddrage og rekruttere kommende ortopæder.	
5.	<p>Status på ny målbeskrivelser:</p> <p>LW + JDR informerer om status.</p> <p>Gennemgang af udkast til brev stilet til formænd fra fagområderne gennemgå.</p> <p>Svar fra specialeselskab danner udgangspunkt for oplæg til DOS symposium 2018.</p> <p>Kontaktperson fra hvert fagområde bedes udpeget (SK informerer fagområder ved eftermiddagsmøde + arbejdsgruppen i brev, som udsendes i løbet af de næste uger)</p> <p>Forslag om at Kommissorium vedhæftes som bilag.</p> <ul style="list-style-type: none"> JDR fortsætter som hovedkontaktperson mellem arbejdsgruppe og UDDU. Aftale at JDR bibeholder tilknytning til UDDU og deltager i UDDU møder indtil arbejdet med de nye målbeskrivelser er afsluttet. 	JDR + LW
6.	<p>Status på post-test</p> <p>Uddrag af skriftlig beretning fra ABC: "Der er afholdt pilottest i 2016/2017 på Traume, Skulder-albue og Børn</p> <p>I 2017 er afholdt planlagte post-test på Traume, Fod-ankel, Skulder-albue og Idrætstraumatologi</p> <p>Bliver alle kurser tilbudt ny posttest? Alle kurser er tilbudt ny post-test. Der blev for sent sendt ud til forskningstræningskurset, hvorfor dette ikke nåede at blive inkluderet, da information til undervisere var udsendt og det lå lige efter sommerferien.</p> <p>Er der kurser, som har takket nej til brug af ny posttest? Ingen har takket nej, og det er generelt blevet modtaget godt. Nogle delkursusledere har givet udtryk for gerne at ville rette - andre understreger at de på ingen måde er interesseret i rette-opgaven. Per Wagner har tilbudt at søge SST om ekstra midler til rette opgaven</p> <p>Organisering af ny posttest: udvalgsmedlemmer, arbejdsfordeling Udvalget består af Andreas Balslev-Clausen, formand - Ansvarlig for Forskningsmetodologi og Børneortopædi Jakob Klit, UDDU - Ansvarlig for Skulder-albue og Tumor Niels Wisbech, DOS - Ansvarlig for Idrætstraumatologi og Rygkirurgi Bjarke Wiberg, DOS - Ansvarlig for Traumatologi og Endoprotese Poul Pedersen YODA - Ansvarlig for Fod-ankel og Håndkirurgi</p> <p>Sampil mellem delkursusleder og posttest-udvalg Grundliggende godt samarbejde. Indtrykket af at delkursusledere synes testen er et positivt tiltag. Det kan være svært at få undviserne til at indsende spørgsmål og til traumatologi og skulder-albuetesten var der et stort genbrug af spørgsmål fra pilottestene sidste år."</p>	ABC (jf. skriftlig beretning) + JK

Emne:	Dato for møde:	Side
Referat: UDDU møde – januar 2018	18/01-2018 kl. 9.00-12.00	3
Referent:	Dato for godkendelse:	Mødested
JDR	16. marts 2018	Hotel Sixtus
Tilstedeværende: SK, JK, MB, JDR, LW, EB, PWK afbud: ABC		

Punkt	Emne	Ansvar
	<p>Diskussion: DOS bestyrelsen efterlyser automatiske, strukturerede arbejdsgange mhp at sikre et robust setup. Forslag om at rettelse af multiple choice sker automatisk, evt. i samarbejde med leverandør af DOS hjemmeside: SundVision og at dette svar udsendes automatisk. Gennemgang af de næste specialespecifikke kurser og fordel af ansvar for post-test iht. ABCs skriftlige beretning.</p> <p>Beslutninger: Ansvar: introkursets delkursusleder (JDR) sikrer at hovedkursusleder og evalueringsudvalg har de nye kursisters mailadresser og oprettes i Moodle. Test udsendes automatisk 3 uger efter og lukkes 5 uger efter slutdato for kurset, Multiple Choice resultatet sendes automatisk retur efter 5 uger: Bestået / ikke bestået med procentangivelse af total sendes til kursist og uddannelsesansvarlig overlæge. Procentfordeling af alle hoveduddannelseslægenes svar på et givet spørgsmål må gerne fremgå. Ved manglende beståelse af test: sendes automatisk svar til hovedkursusleder, som så giver besked til uddannelsesansvarlig overlæge. Bør kunne ske gennem "automatisk" arbejdsgang, hvor hovedkursusleder indtaster navn og e-mail på uddannelsesansvarlig overlæge, hvorefter der sendes standard brev. Alle svar inkl. essay sendes til delkursusleder(e), evalueringsudvalg og uddannelsesansvarlige overlæge(r). Samlet overblik over post-test resultater fra alle kurser for den enkelte kursist bør om mulig være tilgængelig for den enkelte kursist, UAO. Implementering af ovenstående foregår gennem udvalg for post-test. Ved behov for supplerende web-løsninger kan SundVision under DOS anvendes. Post-test introduktionskursus: JDR Post-test infektionskursus: evalueringsudvalg bedes finde en ansvarlig snarest mulig</p>	
7	<p><u>Specialespecifikke kurser, herunder</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på ny kursusrække: Ny kursusrække starter med nyt introkursus 14. maj 2018 og i tilslutning heraf infektionskirurgisk kursus 15.-16. maj 2018. • Gennemgang af foreløbigt program for introkursus: fremsendt til UDDU forud for mødet. Godkendes. • Budget: SST har bevilliget største del af de ansøgte penge. Af strategiske årsager har man efter drøftelse i Kirurgisk Forum fravalgt at kontakte SST vedr. forplejningsbeløbet. Forskelle på industriens 	PW / SK

Emne:	Referat: UDDU møde – januar 2018	Dato for møde:	18/01-2018 kl. 9.00-12.00	Side	4
Referent:	JDR	Dato for godkendelse:	16. marts 2018	Mødested	Hotel Sixtus
Tilstedeværende:	SK, JK, MB, JDR, LW, EB, PWK afbud: ABC				

Punkt	Emne	Ansvar
	bidrag til de forskellige kurser diskuteres. Ønske om at der ved introkursus informeres om at der vil forekomme forskelle pga. dette, men at det ikke bør have indflydelse på kursusevalueringen (ansvar: JDR).	
8	Evalueringsudvalg: Ikke behandlet pga ABC afbud	ABC
9	Fremsendt mail og referat fra uddannelsesansvarlige overlæger (bilag) UDDU deltager gerne i at uddanne kollegaer i kompetencevurdering. Dette sker igennem workshops på DOS kongressen i 2017 og 2018. UDDU har ikke ressourcer til at stå for en decideret videodatabaser med referencevideoer. <ul style="list-style-type: none"> DOS medlemmerne er meget velkomne til at optage videoer med skriftlig samtykke fra alle involverede og disse tidsubegrænset stilles DOS / UDDU til rådighed mhp. uddannelsesformål på lokalt, regionalt, nationalt og internationalt niveau. I givet fald bedes JDR kontaktes: jan.rolfing@gmail.com 	ABC
10	Nyt fra YODA <ul style="list-style-type: none"> Ikke behandlet pga. tidsmangel. 	LW
11	Lægers efteruddannelse (bilag)	ABC
12	Ansvarsområder Ikke behandlet. Ansvar for de enkelte aktiviteter er angivet ovenfor.	Alle
13	Mødekalender (bilag)	Alle
14	Evt.	Alle