

**Emne:** Dato for møde: 16/3 2018 kl. 9.00-11.30  
Referat UDDU, marts 2018  
**Referent:** Dato for godkendelse: **Mødested**  
JDR Skype / Hinnerup

**Side**  
1

Tilstedeværende: **SK, MBH, JDR, LW** afbud: **JK, PWK**

Punkt	Emne	Ansvar
1.	<b>Formalia</b> Valg af dirigent: Søren Kold (SK) Valg af referent: Jan Duedal Rölfing (JDR) Godkendelse af dagsordenen Godkendelse af referat fra UDDU møde januar 2018. Godkendt.	
2:	<b>Fordeling af arbejdsopgaver: liste skal udfærdiges og være tilgængelig på hjemmeside</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hjemmeside (JK)</li><li>• Målbeskrivelser (JDR)</li><li>• Specialespecifikke kurser (PW)</li><li>• Inspektorkorps (ABC)</li><li>• Inspektorrapporter (SK)</li><li>• Post-test inkl. håndtering af dumpede kursister til UAO (ABC)</li><li>• Evalueringsudvalg (ABC)</li><li>• YODA (LW)</li><li>• UAO (SK)</li><li>• Strategiplan (SK)</li><li>• DOS kurser til færdiguddannede speciallæger (SK)</li><li>• Årshjul (MBH)</li></ul>	Alle

Emne: Dato for møde: 16/3 2018 kl. 9.00-11.30  
 Referat UDDU, marts 2018  
 Referent: Dato for godkendelse: Mødested  
 JDR Skype / Hinnerup

Side  
2

Tilstedeværende: SK, MBH, JDR, LW afbud: JK, PWK

Punkt	Emne	Ansvar
3.	<p><b>UDDU aktiviteter på DOS kongressen 2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reklame for UDDU aktiviteter:</b> pauseslides (JDR), YODA facebook (JDR + JK: meet the expert cases), evt. poster eller video</li> <li>• <b>UDDU symposium (ansvar: JDR/LW)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Emne:</b> "nye målbeskrivelser"</li> <li>▪ konkret oplæg fra arbejdsgruppen</li> <li>▪ korte oplæg fra (alle) fagområder vedr. skriftligt svar til arbejdsgruppen (jf. pkt 5: status på ny målbeskrivelser)</li> <li>▪ 25-30 min diskussion og opsamling</li> <li>▪ Formål: oplyse om baggrund for de nye målbeskrivelser + vision; styrke relation til fagområderne og den faglige forankring i fagområderne</li> </ul> </li> <li>• <b>3 workshops (ansvar: ABC, JDR, MBH):</b> (maks 15 deltagere, dørene lukkes) gentagelse fremmer forståelse: kompetencevurdering med nye videoer; forbedret lyd kvalitet ved workshop 2018. Mikrofoner anskaffes (ABC); evt. reklame i form af poster.</li> <li>• <b>Meet the expert: (ansvar: JK + MBH)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Early warning mhp at samle cases (JK)</li> <li>▪ Reklame på det nye specialespecifikke introkursus (JDR)</li> <li>▪ For læger til og med HU-stilling: Er man forbi HU-stilling gives ikke adgang til sessionen.</li> <li>▪ Fakultet: 2 pers (ABC deltager som ekspert og kontakter; evt. Niels Wisbech). Skal styres, så der er maksimalt involvering af kursister.</li> <li>▪ Cases skal være klar tidsnok til at fakultet har mulighed for at sætte sig ind i evidens.</li> <li>▪ Lidt mindre lokale f.eks. samme som workshop.</li> </ul> </li> </ul>	Alle
4.	<p><b>Status på ny målbeskrivelser:</b>          JDR + LW informerer om status.          Endelig brev + skema til fagområderne præsenteres.          Status på kontaktpersoner præsenteres.          Beslutning: UDDU bekymring vedr. ensartet tidslinje i fagområderne. JDR kontakter formand for arbejdsgruppen SM</p>	JDR + LW

Emne: Dato for møde: 16/3 2018 kl. 9.00-11.30  
 Referat UDDU, marts 2018  
 Referent: Dato for godkendelse: Mødested  
 JDR Skype / Hinnerup

Side  
3

Tilstedeværende: SK, MBH, JDR, LW afbud: JK, PWK

Punkt	Emne	Ansvar
5.	<p><b>Status på post-test</b></p> <p><b>Bliver alle kurser tilbudt ny posttest?</b> Alle kurser er tilbudt ny post-test.</p> <p><b>Organisering af ny posttest: udvalgsmedlemmer, arbejdsfordeling</b> Udvalget består af: Andreas Balslev-Clausen, formand - Ansvarlig for Forskningsmetodologi og Børneortopædi Jakob Klit, UDDU - Ansvarlig for Skulder-albue og Tumor Niels Wisbech, DOS - Ansvarlig for Idrætstraumatologi og Rygkirurgi Bjarke Wiberg, DOS - Ansvarlig for Traumatologi og Endoprotese Poul Pedersen YODA - Ansvarlig for Fod-ankel og Håndkirurgi</p> <p>ABC opretter nye kursister i Moodle.</p> <p>Jan Duedal Rölfing, UDDU - Ansvarlig for introduktions- og infektionskursus.</p> <p><b>Ikke bestået / ikke besvaret</b> ABC: ansvarlig for at UAO + UAO mail indgår i testspørgsmålene hver gang og besvarelse kan sendes til kursist og UAO ved korrekt svarprocent under 80%. ABC kontakter PW, som kontakter UAO ved manglende besvarelser på trods af rykker.</p>	ABC + JK
6	<p><b>Henvendelse fra kursist angående post-test</b> behandlet på DOS bestyrelsesmøde (bilag) Brugermanual til kurser opdateres (punkt til næste UDDU møde)</p>	ABC, SK
7	<p><b>Specialespecifikke kurser, herunder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Status på ny kursusrække:</b> Ny kursusrække starter med nyt introkursus 14. maj 2018 og i tilslutning heraf infektionskirurgisk kursus 15.-16. maj 2018.</li> <li>• <b>Budget:</b> Forskelle på industriens bidrag til de forskellige kurser diskuteres. Ønske om at der ved introkursus informeres om at der vil forekomme forskelle pga. dette, men at det ikke bør have indflydelse på kursusevalueringen (ansvar: JDR).</li> <li>• Forventningsafstemning vedr forberedelse til kurser + posttest samt forskellige i forplejningsniveau ved introduktionskursus (JDR)</li> </ul>	PW / SK
8	<p><b>Evalueringsudvalg</b></p>	ABC

Emne: Dato for møde: 16/3 2018 kl. 9.00-11.30  
 Referat UDDU, marts 2018  
 Referent: Dato for godkendelse: Mødested  
 JDR Skype / Hinnerup

Side  
4

Tilstedeværende: SK, MBH, JDR, LW afbud: JK, PWK

Punkt	Emne	Ansvar
9	<p><b><u>Fremsendt mail og referat fra uddannelsesansvarlige overlæger</u></b></p> <p>UDDU deltager gerne i at uddanne kollegaer i kompetencevurdering. Dette sker igennem workshops på DOS kongressen i 2017 og 2018.</p> <p>UDDU har ikke ressourcer til at stå for en decideret videodatabaser med referencevideoer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DOS medlemmerne er meget velkomne til at optage videoer med skriftlig samtykke fra alle involverede og disse tidsubegrænset stilles DOS / UDDU til rådighed mhp. uddannelsesformål på lokalt, regionalt, nationalt og internationalt niveau. I givet fald bedes JDR kontaktes: <a href="mailto:jan.rolfing@gmail.com">jan.rolfing@gmail.com</a></li> </ul>	ABC
10	<p><b><u>Nyt fra YODA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>der arbejdes på en standardiseret DOS operationsliste (kirurgens personlige liste)</li> <li>Forårsmøde i slutning af maj 2018; emne: ryg. Forslag om at invitere delkursusleder Kristian Høy.</li> </ul>	LW
11	<p><b><u>Kirurgiske kompetencer efter endt HU-stilling (bilag)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>parathed til at være speciallæge jf. leder i ugeskriftet og artikler i Dan Med J</li> <li>Hvorledes ser det ud for ortopædisk kirurgi?</li> <li>SK + JDR kommer med oplæg til næste møde.</li> </ul>	SK
12	<p><b><u>Inspektorrapport, Hvidovre (bilag)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tillykke med den flotte rapport.</li> </ul>	SK
13	<p><b><u>DOS kursus for speciallæger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>OUH vil udbyde et kursus i cementeringsteknik</li> <li>vejledning i DOS kurser for speciallæger er tilgængelig på hjemmesiden</li> </ul>	SK
14	<p><b><u>Mødekalender (bilag)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekstra punkt under DOS UDDU hjemmeside: "Kommende møder".</li> <li>JK sender til DOS redaktør.</li> </ul>	Alle
15	<p><b><u>Opslag vedr valg af ny HU-medlem af UDDU i 2018</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>JDR laver opslag, som sendes rundt og PWK sender til HU-lægerne evt. suppleret af YODA facebook opslag.</li> </ul>	Alle
16	<p><b><u>Evt.</u></b></p>	