

Emne: Referat af møde i UDDU	Dato for møde: 2014.01.16	Side 1/4
Referent: Jakob Klit	Udfærdiget dato : 19.01.2014	Mødested: Hotel Sixtus, Middelfart
Tilstedeværende: Søren Kold, Michael Brix, Marie Fridberg, Naja Bjørslev, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit Afbud: Steen Olesen		

Punkt	Emne	Ansvar
1.0	<p><u>Formalia</u></p> <p>a) Valg af dirigent</p> <p>b) Valg af referent</p> <p>c) Godkendelse af dagsordenen</p> <p>d) Godkendelse af referat fra UDDU møde 22.10.13/26.11.2013</p>	
2.0	<p><u>Uddannelsesdag 2014:</u></p> <p><i>Kirurg, underviser, vejleder</i></p> <p><i>Vi kan det hele -ka' du?</i></p> <p>Slides skal laves på engelsk mens foredraget gerne må være på dansk.</p> <p>Programmet skal sendes ud ultimo januar. Vi laver herefter plakater samt A5 foldere. JK står for fremsendelsen til de forskellige ortopædkirurgiske afdelinger samt lægger det op på FACEBOOK.</p> <p>Programmet fremlægges som følgende:</p> <p><u>Formiddag</u> 3 sektioner Piet de Boer 45 min de to øvrige oplæg af kortere varighed. Formiddagen kører på engelsk:</p> <p>Sektion 1: Piet de Boer train the trainer</p> <p>Sektion 2: Hvordan opbygges et kursus? (Michael Brix)</p> <p>Sektion 3: Lykkes din undervisning? (Doris Østergaard)</p> <p><u>Eftermiddag</u> 3 spor af 45 min med rotation:</p> <p>Work shop 1: Piet de Boer</p> <p>Work shop 2: Hvordan lærer kirurger? Undervisser Doris Østergaard fra DIMS.</p> <p>Work shop 3: Præsentation af hvidbog for A-kurser fra a-kursus gruppen (Susanne Mallet og et medlem af arbejdesgruppen for specialespecefikkekurser)</p> <p>Al tilmelding for både yngre og speciallæger forgår via YODAS hjemmeside. Dette cleares med YODA ved MF.</p> <p>JK sender evaluerings spørgsmålene senest en mdr. før uddannelsesdagen.</p> <p>SK går videre til bestyrelsen med muligheden for AV</p>	<p>MB, JK, MF, SK, NB, PWK</p>

Emne: Referat af møde i UDDU	Dato for møde: 2014.01.16	Side 2/4
Referent: Jakob Klit	Udfærdiget dato : 19.01.2014	Mødested: Hotel Sixtus, Middelfart
Tilstedeværende: Søren Kold, Michael Brix, Marie Fridberg, Naja Bjørslev, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit Afbud: Steen Olesen		

Punkt	Emne	Ansvar
	<p>udstyr for video on demand.</p> <p>Gaver til undervisere pålægges MB</p> <p>SK får lagt dagen op på ortopaedi.dk</p> <p>Plakater og flyers udarbejdes af YODA i samme layout som sidste år.</p>	
3.0	<p><u>Ny strategiplan DOS, input fra UDDU (SK)(10.00-10.20):</u></p> <p>Der foreslås, ud over den fremsendte strategiplan, at der indføres et visuelt værktøj til den gode samtale. Dette lægges op i vidensbanken, når der er givet tilladelse fra ophavsmanden.</p> <p>Der drøftes den ændrede rekrutterings platform vi befinder os på, efter at vi ikke længere kan rekruttere via turnus/kbu/skadestuen. Der arbejdes med en folder, hvorigennem vi kan brande os for de yngre læger. Der skal findes et budget for denne folder. Budget spørgsmålet bringes videre til bestyrelsen.</p> <p>Rekrutteringsfolderen tages som punkt på næste møde, hvor indholdet cleares af.</p>	SK
4.0	<p><u>Arbejdsgruppe til vurdering af behovet for en specialisteksamen</u></p> <p>Gruppens arbejde fremlægges. Der er ikke på nuværende tidspunkt draget en endelig konklusion. Denne kommer i den endelige rapport i foråret 2014.</p>	JK
5.0	<u>Pause 10.30-10.40</u>	
6.0	<p><u>Elektronisk logbog</u></p> <p>a) Sundhedsstyrelsen har opsat krav om at der laves en elektronisk logbog. Denne skal laves ud fra en målbeskrivelsen indlagt i ny skabelon (se punkt 7.0). Når målbeskrivelsen er lagt i ny skabelon indsendes den til godkendelse ved Sundhedsstyrelsen og efterfølgende udfærdiges elektronisk logbog af projekt logbog.net.</p>	SK
7.0	<p><u>Ny målbeskrivelse for HU</u></p> <p>b) Deadline for indsendelse af målbeskrivelse efter ny skabelon er den 1. oktober 2014</p> <p>Denne skal indpasses i den ny skabelon som lægger op</p>	SK

Emne: Referat af møde i UDDU	Dato for møde: 2014.01.16	Side 3/4
Referent: Jakob Klit	Udfærdiget dato : 19.01.2014	Mødested: Hotel Sixtus, Middelfart
Tilstedeværende: Søren Kold, Michael Brix, Marie Fridberg, Naja Bjørslev, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit Afbud: Steen Olesen		

Punkt	Emne	Ansvar
	til den elektroniske udgave (se ovenfor). Det besluttes at fastholde den "gamle" målbeskrivelse fra maj 2011 og tilpasse denne til den ny elektroniske skabelon. SK tager kontakt til Susanne Mallet vedr. ny målbeskrivelse.	
8.0	<u>NOF working group education:</u> Der er meldt ud til NOF at vi ikke ønsker at tage del i dette arbejde, da UDDU ser sig i en europæisk kontekst og dermed ligger arbejdet i EFFORT.	SK
9.0	<u>Specialespecifikke kurser:</u> Kursus rækken er senest ændret i 2006. Der er nu nedsat et udvalg til at kigge på kurserne herunder kursusrækken. Der blev som forsøg sidste år indført at kursisten kan ønske sin egen kursusrække. Dette har indtil videre forløbet uproblematisk. Der har været en henvendelse fra interesse gruppen for ortopædkirurgiske infektioner, der har et ønske om at der oprettes et nyt kursus. Det er DOS/UDDUs udmelding at infektion fastholdes på tumor/infektionskurset aktuelt. Vi har aktuelt 41 kursus dage, hvor vi reelt kun skulle have 40 dage. Et nyt kursus kan derfor ikke indføres, uden et andet slettes. MF præsenterer arbejdsgruppens kommissorium samt status efter første møde. Der enes om at gruppens arbejde deles i to. På den korte bane; Hvidbogen der kan præsenteres på uddannelsesdagen/DOS. På den lange bane; hvordan skal kurserne være herunder rækken.	PWK
10.0	<u>Hvidbog til specialespecifikke kurser:</u> MF præsenterer hvad hvidbogen skal indeholde og hvordan dette skal implementeres. De pædagogiske metoder skal beskrives af fagfolk der til dagligt arbejder med dette (universitetet) mens det faglige indhold fortsat skal forankres i de specialespecifikke udvalg.	PWK
11.0	<u>Inspektorrapporter Aleris Hamlet København og Gentofte:</u> Disse er gennemlæst og der findes ikke behov for at kommenterer yderligere på disse nydelige rapporter.	
12.0	<u>Ansættelsesprocedure til HU:</u> Anden møde afholdes ultimo januar. Udgangspunktet bliver casebaseret. Gruppen vil vende tilbage.	MB
13.0	<u>Næste møde.</u>	MB

	Emne: Referat af møde i UDDU	Dato for møde: 2014.01.16	Side 4/4
	Referent: Jakob Klit	Udfærdiget dato : 19.01.2014	Mødested: Hotel Sixtus, Middelfart
	Tilstedeværende: Søren Kold, Michael Brix, Marie Fridberg, Naja Bjørslev, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit Afbud: Steen Olesen		

Punkt	Emne	Ansvar
	Fredag den 4. April Odense patienthotellet 9.30-14.30 Michael booker patienthotellet.	
14.0	<u>Evt.</u> Der skal på ortopaedi.dk ligge en definition af uddannelsesudvalget samt af det enkelte udvalgs rolle og ansvarsområde i udvalget. Dette gennemgås.	
15.0		
16.0		