

	<b>Emne:</b> Referat af møde i UDDU	<b>Dato for møde:</b> 2014.10.21	<b>Side</b> 1/3
	<b>Referent:</b> Jakob Klit	<b>Udfærdiget dato:</b> 2014.10.27	<b>Mødested:</b> SAS Radison Kbh.
	<b>Tilstedeværende:</b> Søren Kold, Michael Brix, Naja Bjørslev, Marie Fridberg, Susanne Mallet, Maj Haubuf, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit		

Punkt	Emne	Ansvar
1.0	<u>Formalia</u> a.Valg af dirigent SK b. Valg af referent JK c. Godkendelse af dagsordenen d. Godkendelse af referat fra UDDU møde juni 2014	
2.0	Velkomst til ny HU-repræsentant Maj Haubuf,	
3.0	Specialisteksamen <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Testen blev afprøvet som pilot ved traumekurset. Der var fra kursisterne positiv feedback på denne over hele linjen. Udvalget arbejder videre med at indføre dette på alle kurser.</i></li> </ul>	SK
4.0	Status for ny ansættelsesprocedure til HU <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De tyve fase spørgsmål udgår. Der præsenteres en case fra ansøgeren, denne er sendt ind sammen med ansøgningen. Der spørges herefter i de syv lægeroller.</i></li> </ul> Mail fra Ansættelsesudvalg, Region Øst ønsker temadag for alle ansættelsesudvalg inden den nye procedure indføres. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dette spørgsmål bringes op på DOS symposiet. Det nye udvalg kommer herefter med deres udmeldelse.</i></li> </ul>	Nyt udvalg
5.0	Hvidbog til specialespecifikke kurser <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Projektet deles i to.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Hvidbogen</i></li> <li>○ <i>Kursusrækken.</i></li> </ul> </li> <li>• <i>Gruppen er næsten færdig med hvidbogen, men ønsker at kursusrækken kommer på UDDUs dagsorden snarest. Dette er udvalget enig i, og opgaven vil overgå til det nye udvalg.</i></li> </ul>	MF,PW

	<b>Emne:</b> Referat af møde i UDDU	<b>Dato for møde:</b> 2014.10.21	<b>Side</b> 2/3
	<b>Referent:</b> Jakob Klit	<b>Udfærdiget dato:</b> 2014.10.27	<b>Mødested:</b> SAS Radison Kbh.
	<b>Tilstedeværende:</b> Søren Kold, Michael Brix, Naja Bjørslev, Marie Fridberg, Susanne Mallet, Maj Haubuf, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit		

Punkt	Emne	Ansvar
6.0	Uddannelsessymposium DOS kongressen 2014 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De tre oplæg gennemgås, og er på plads.</i></li> </ul>	
7.0	Inspektorkorps <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Gennemgang af liste</i></li> <li>• <i>Statusmeldes til SST når de sidste pladser er besat under DOS</i></li> <li>• <i>Listen opdateres herefter på hjemmeside</i></li> </ul>	(MB) Det nye udvalg
8.0	Specialespecifikke kurser <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>PW informere om det forgangne år samt næste års budget. Der kan ønskes særskilt om specifikke udgifter, herunder transport til kadaver øvelser.</i></li> <li>• <i>Kursisterne indgiver fortsat ønsker til deres kursusrække. Der er en tendens til at ønske færdighedskurset samt traumekurset tidligt i forløbet. Der arbejdes derfor hen imod, at det kommer til at ligge sådan fast.</i></li> </ul>	PW
9.0	Ny målbeskrivelse <i>Vi er blevet opmærksomme på, at der i 2014 udgaven mangler tre væsentlige bilag fra 2011 udgaven. SK skriver til sundhedsstyrelsen og forhøre sig om disse bilag kan komme med i målbeskrivelsen. De tre bilag er; procedure antal samt kompetencekort for henholdsvis intro- og hoveduddannelse.</i> <i>Disse skal foreligge i målbeskrivelsen for at denne stemmer overens med porteføljen.</i> <i>Målbeskrivelsen 2014 gennemgås af det nye udvalg, og meldes tilbage til SK senest onsdag kl. 12. Der sendes herefter den endelige version til de nye kursister, uddannelses ansvarlige overlæger samt PKL'er</i>	SK samt det nye udvalg
10.0	UDDU valg, <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De kendte kandidaterne gennemgås</i></li> </ul>	
11.0	Henvendelse fra Henrik Grønberg vedr. specialernes dag. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Det meldes tilbage at det fremover kører via de regionale videreuddannelses råd. Herved bliver det også forankret i YODA der har et medlem i disse udvalg. SK melder tilbage til Henrik</i></li> </ul>	SK

<b>Emne:</b> Referat af møde i UDDU	<b>Dato for møde:</b> 2014.10.21	<b>Side</b> 3/3
<b>Referent:</b> Jakob Klit	<b>Udfærdiget dato:</b> 2014.10.27	<b>Mødested:</b> SAS Radison Kbh.
<b>Tilstedeværende:</b> Søren Kold, Michael Brix, Naja Bjørslev, Marie Fridberg, Susanne Mallet, Maj Haubuf, Per Wagner Kristensen, Jakob Klit		

Punkt	Emne	Ansvar
	<p><i>Grønberg, at han er velkommen til at kontakte videreuddannelses råd øst, for at deltage i specialernes dag region øst.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>SK skriver denne beslutning ud til de tre regionale uddannelses udvalg.</i></li> </ul>	
12.0	<p><i>Næste møde: Fredag den 19. december i Odense kl. 9.00</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Da det også fremtidigt ønskes, at møderne ligger på OUH sendes fremtidige møde referater til MB mhp. bookning af mødelokaler på patienthotellet OUH til næst kommende møde. MB bekræfter at lokalet er booket.</i></li> </ul>	