

DANSK ORTOPÆDISK SELSKAB BESTYRELSESMØDE

Dato: tirsdag d. 21. marts 2011 kl. 10.00 – 16.00

Århus Sygehus, Tage Hansens Gade 2, Patienthotellet, mødelokale 1.

Referat (Final)

Deltagere fra bestyrelsen samt sekretariatet: Benn Duus (BD), Per Kjærsgaard-Andersen (PKA), Søren Overgaard (SO), Henrik Palm (HP), Steen Lund Jensen (SLJ), Niels Wisbech Pedersen (NWP), Martin Lind (ML), Claus Munk Jensen (CMJ) og Gitte Eggers (GE) ref.

Andre: Torben Uhrenholdt, (TU) SundVision

1. Godkendelse af dagsorden:

Godkendt.

2. Nyt vedr. selskabets web-site (TU var inviteret til at deltage i dette punkt)

a. Visuel gennemgang af hjemmesiden.

TU gennemgik kort hjemmesidens opbygning.

b. Adgang til hjemmesiden for bestyrelsesmedlemmer

Efter en kort gennemgang af proceduren, som bestyrelsens medlemmer i forvejen var godt bekendt med, blev det besluttet at TU sørger for, at bestyrelsens medlemmer ved log in som hidtil kommer direkte ind på bestyrelsens eget lukkede site.

c. Gennemgang af statistikker, herunder antal abonnenter på nyhedsbreve, medlemmer m. adgang til den lukkede del af hjemmesiden m.m.

TU orienterede om, at der er stor trafik med log in på hjemmesiden fra nyhedsbrevene via de i nyhedsbrevene angiven links. Søgningen er større end primært forventet, der søges bredt over hele hjemmesiden, søgningen kommer bredt fordelt fra hele landet og tallet er stigende.

Der er enighed om at hjemmesiden automatisk skal kunne oversættes til engelsk, en feature, som de fleste allerede har. TU vil sørge for, at de brugere, der åbner hjemmesiden fra en ikke dansksproget browser, umiddelbart får hjemmesiden oversat til engelsk, når den åbnes.

TU arbejder på opgaven.

SLJ vil spørge om pris på domænenavnet www.dos.dk.

Statistikken viser, at der er stor interesse for speciallets kursusaktiviteter, hvor alle kurser nævnes på en og samme side. UDDU og SLJ vil fortsat samarbejder om dette.

Statistikken viser, at der er kan være behov for nogle røkeringer, hvorfor det besluttes, at TU fremsender en oversigt over trafikken på hjemmesiden, som kan danne grundlag for eventuelle røkeringer, således at hjemmesiden bliver så brugervenlig som mulig. TU fremsender en oversigt over trafikken på hjemmesiden

d. *Fildelingsfunktion: hvad ligger under fildeling, og hvordan bruger vi den?*

TU gennemgik mulighederne i en ny Fildelingsfunktion. Det blev besluttet, at første trin i anvendelse af den nye funktion vil være at alt materiale til fremtidige bestyrelsesmøder skal lægges ind som fildeling. TU vil færdiggøre den nye fildelingsfunktion, og oplyste, at det kan gøres inden for den eksisterende økonomiske aftale.

Der vil også blive indsat et lukket debatforum for bestyrelsen, som kan gøre det ud for mailkorrespondance ved debat af emner, hvor mange indlæg kan forventes.

SLJ og TU arbejder på at få den funktion igangsat og det besluttes senere i bestyrelsen, om vi evt. skal overgå til denne funktion i stedet for mails. Fildelingsfunktionen på hjemmesiden kan da nedlægges.

e. *Tilmelding som abonnent på nyhedsbrevet*

Alle medlemmerne får automatisk tilsendt nyhedsbrevet på basis af den mailliste, vi fik fra Lægeforeningen ved opstart af nyhedsmailfunktionen. Det er dog vigtigt at medlemmernes e-mailadresser er korrekte, og det er medlemmerne selv, der er ansvarlige for dette. Dette kan kun gøres ved at medlemmerne tilmelder sig på hjemmesiden. Det blev derfor besluttet, at der ved næste årsmøde i oktober opstilles en computer til rådighed for medlemmerne til dette formål.

f. *Annoncører, status og fremtidige aktiviteter m.h.p. rekruttering*

Man kan ud fra statistikken se, at Industrien er flittige læsere af nyhedsbrevet, lige som man kan se, hvem, der er de mest læsende.

Der er fra industrien fremkommet ønske om at kunne tilkøbe en enkelt annonce i et nyhedsbrev. Dette vil fremover kunne lade sig gøre. SLJ og TU vil bruge sådanne informationer aktivt i forbindelse med salg af annoncer på sitet.

BD anmoder om at annoncer rykkes ind som umiddelbart synlige ved log in på den lukkede del, og således at de er synlige på alle sider.

Der er enighed om, at der behov for en revurdering af omfanget af det "lukkede/åbne" område. Emnet drøftes på et senere bestyrelsesmøde på baggrund af et udkast fra SLJ.

g. *Oversigt over medlemmer i diverse udvalg til hjemmesiden*

Der er på hjemmesiden under menupunktet "Udvalg - Andre udvalg" en oversigt over personer, der på en eller anden måde er tilknyttet selskabet som "kontaktperson". Der er behov for at denne side justeres og opdateres. Alle bestyrelsens medlemmer skal inden næste møde (21.06.2011) fremsende data til SLJ.

h. *Skal vi have links til diverse forskningsenheder?*



Emnet udsættes til senere drøftelse.

i. *Procedure vedr. ajourføring af medlemslister på hjemmesiden*

Proceduren, der varetages af SLJ, GE og TU gennemgås og godkendes.

TU orienterer om, at når et nyhedsbrev kommer retur 5 gange (fordi mailadressen ikke er korrekt) slettes adressen automatisk.

De eksisterende data på medlemsbasen er, for de fleste medlemmers vedkommende, direkte overført fra Lægeforeningens database i forbindelse med indmeldelsen og overført til den nye hjemmeside ved dennes start primo 2010.

Ca. 170 medlemmer har ikke opgivet nogen mailadresse af en eller anden grund, hvilket der vil blive fulgt op på. SLJ vil orientere om det i Bulletin 2011/1. SLJ og TU vil fremkomme med forslag til næste møde

j. *Skal referater lægges i ”offentligt forum”?*

Der er oprettet link til de enkelte udvalg, således at referater kan lægges ind og læses der. Det besluttes at referater fra udvalgene skal kunne læses på det offentlige rum under de enkelte udvalg.

k. *Beskrivelse af fagområderne på hjemmesiden*

SO har udarbejdet den eksisterende tekst med beskrivelse af de 9 fagområders historie og deres rolle i forhold til DOS. SO finpudser teksten og sender den til SLJ, som lægger den på hjemmesiden

Der er tidligere udarbejdet to bøger om ortopædiens historie i Danmark

- Dansk Ortopædisk Selskab 1945 -1995
- Ortopædisk Kirurgi 1993, Status og Perspektiv

ny

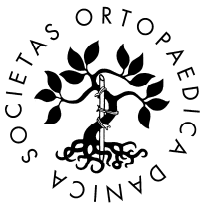
Begge bøger er lagt på hjemmesiden under ”Historie”. SLJ vil orientere om det i næste nyhedsbrev.

3. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde på Sixtus 19. januar 2011

Bestyrelsesmødet: Godkendes og lægges på hjemmesiden

Mødet med fagområderne: gennemgås og få ændringer tilrettes, hvorefter det lægges på hjemmesiden

Mødet med industrien: gennemgås og godkendes.



4. Bestyrelsens samarbejde

BD beder om at alle bestyrelsesmedlemmer prioriterer mødeaktiviteterne højt selv om det kan være svært at få det passet ind i hverdagen.

Der fastlægges dato for bestyrelsesmøder for resten af 2011 og for internatmødet på Sixtus. GE retter og uploader mødeoversigten til hjemmesiden.

5. Meddelelser og henvendelser til selskabet

- a. *Status vedr. LVS' arbejde med prioritering i sundhedsvæsenet*
BD orienterer om at LVS vil foreslå nedsættelse af et nationalt prioriteringsråd. DOS tiltræder forslaget og afventer næste udspil. Det er vigtigt, at DOS bliver aktive i rådet, men det er ikke sikkert, at selskabet bliver anmodet om at deltage.
- b. *LVS: anmeldelse af fagområder*
SO har svaret at specialet har 9 fagområder, og at de enkelte fagområder vil blive bedt om at beskrive deres eget fagområde. Bestyrelsen gennemgår og kommenterer den tekst, der skal fremsendes til fagområderne. SO retter til og sender teksten ud til fagområderne snarest. Svarfrist fra fagområderne primo juni 2011.
- c. *LVS: Høring over Vejledning om planlægning af sundhedsberedskab 2011*
DOS er blevet om at kommentere en ny vejledning om sundhedsberedskabet. DOS har ingen kommentarer. CMJ melder tilbage.
- d. *Referentordning Medicin.dk.*
DOS har ingen indvendinger mod at de foreslåede referenter slettes. Der forventes ikke svar med mindre selskabet har indvendinger.
- e. *Henvendelse fra Dansk Selskab for Håndkirurgi vedr. kongres i København august 2011*
Emnet drøftes, og der træffes en principbeslutning om at selskabet ikke har mulighed for at støtte sådanne tiltag. BD meddeler NS at DOS vil foreslå, at Dansk Selskab for Håndkirurgi henvender sig til EFORT .
- f. *Speciallægekonsulent i Patientombudet*
BD vender tilbage om at DOS finder kandidatens faglige kvalifikationer i orden til at kunne bestride jobbet.

- g Acta Board repræsentanter*
BD vil tage emnet op på NOF mødet.
- h Overskud ved symposier - Henvendelse fra DSHK*
Efter en kort drøftelse træffer en samlet bestyrelse en principbeslutning om at sådanne overskud tilfalder DOS. SO svarer Søren Solgaard
- i Protokolsamarbejde mellem Sammenslutningen af Kræftafdelinger(SKA) og Kræftens Bekæmpelse*
BD har meddelt at selskabet bakker op om initiativet og har henvist til at der tages kontakt til Johnny Keller, Århus.
- j. SKS koder i ortopædisk kirurgi*
SO orienterer om, at hvis sådanne koder skal implementeres, skal der rettes en henvendelse fra DOS til Sundhedsministeriet.
Efter en drøftelse er der enighed om at DRG kodning ikke skal være afgørende for klinisk praksis i en afdeling, og at DRG ikke kan tilpasses alle kliniske opgaver.
Der er i øvrigt enighed om at der i DRG-systematikken skal skelnes mellem højt specialiserede operationer og alm. operationer. Der er behov for en grundig orientering om problematikken.
BD vil udarbejde en leder til Bulletin 2011/1 som belyser emnet.
- k. LVS: Høring ved vejledning om rehabilitering i det kommunale system*
CMJ gennemgår kort dokumentets indhold, hvorefter der er enighed om selskabet ikke har kommentarer til dokumentet.
- l. LVS: Revurdering af tilskudsstatus for glucosamin*
Der er tale om en forvarsling fra Sundhedsstyrelsen om frafald af tilskud til glucosamin.
CMJ skriver tilbage at selskabet kan tilslutte sig revurderingen.
- m. Copenhagen Consensus data*
DOS er blevet orienteret, har ingen kommentarer.
- n. Fra SST: MTV: Airflow på operationsstuer*
SO gennemgår rapporten, som stiller spørgsmål vedr. problematikken for-eller imod Laminært Airflow og sammenhængen af hyppigheden af infektionstilfælde efter operationer ved brug af Laminært Airflow. Spørgsmålet har været drøftet i flere år, og SO finder ikke rapportens svar nuancerede nok. SO udarbejder oplæg til svar til Sundhedsstyrelsen



6. UDDANNELSESUDVALGET

a. *Fase IV*

Kører, alle fagområder skal melde tilbage, men der er endnu kun modtaget 3 tilbagemeldinger.

b. *EBOT eksaminatorer*

Flg. er udpeget og har påtaget sig opgaven:

- Bjarne Møller Madsen, børneortopædi, Århus
- Per Wagner Kristensen, knækirurgi, Vejle
- Bo Sanderhoff Olen, skulderkirurgi, Herlev

c. *Målbeskrivelse fase III (hoveduddannelsen)*

Der er enighed om at de udarbejdede kompetencekort er rigtig gode til 360 graders vurdering af de yngre læger. Der er problemer med implementering i forhold til de læger, der aktuelt er i gang med uddannelsen, da det er usikkert, hvor i uddannelsesforløbet den nye målbeskrivelse skal sættes i gang. Der bør være tale om kandidater med et par års forløb i uddannelsen. Bestyrelsen kan bifalde målbeskrivelsen, som hermed er godkendt og kan indsendes til Sundhedsstyrelsen.

d. *Sekretærbistand ved udarbejdelse af målbeskrivelser*

BD pointerer, at det er Sundhedsstyrelsen, der har sat arbejdet med målbeskrivelsen i gang, og finder det derfor ikke rimeligt, at selskabet skal betale for skrivearbejdet. Der er dog enighed om at selskabet, som en ad hoc beslutning, kan yde bistand inden for en ramme af kr. 5.000 til skrivearbejdet.

e. *Hovedkursuslederen*

Hovedkursuslederen er en lønnet stilling og personen er ikke med i bestyrelsen, som anført i selskabets love. Der skal derfor forelægges en lovændring til næste generalforsamling.

- BD skal udarbejde tekst til lovændring.

f. *Kvinder i ortopædkirurgi:*

g. *Uddannelsesforløb i den private sektor. (orientering fra UDDU)*

Det tidligere uddannelsesforløb i den private sektor i region Nord stilles foreløbig i bero og afventer endelig evaluering. Der foreligger endnu ikke tilbagemelding fra Region Øst.

7. KVALITETSUDVALGET

a. *Beretning fra udvalgets første møde*

De enkelte fagområder har nu valgt faste udvalgsdeltagere til KU. CMJ sender liste til SLJ, som fører disse på hjemmesiden.

Der arbejdes bl.a. med kliniske retningslinjer og kliniske databaser. Udvalget har holdt et møde og referat fra mødet kan læse på hjemmesiden.



8. VIDENSKABELIGT UDVALG

a. *Beretning fra udvalgets første møde*

Der henvises til referatet.

Der er indtil nu brugt tid på planlægning af årsmødet 2011 og opstart af databasen over artikler. MT orienterer om at en deadline for en betaversion kan være om 4 uger. Derefter kan der hurtigt udarbejdes en database, som ligger klar inden årsmødet.

Der arbejdes på et minisymposium i YODA regi,

På hjemmesiden arbejdes der med orientering vedr. praktiske arbejder i forbindelse med forskning.

9. ÅRSMØDET

a. *Timetable for årsmødet*

Timetable gennemgås. Man drøfter, hvad proceduren skal være, hvis der kommer flere abstracts end der er tid til. I så fald må nogle konverteres til en poster.

SO påpeger vigtigheden af at der er tid nok til foredrag, da det er vigtigt for at tiltrække yngre læger til specialet.

b. *Symposium i ortogeriatrici*

BD står for dette symposium og vender tilbage med flere oplysninger.

c. *Honorary Lecturer*

Forelæsningen er arrangeret, data foreligger.

d. *Underholdning til Gallamiddagen*

Opgaven er uddelegeret og accepteret

e. *Ændring af deadline for tilmelding til Årsmødet*

Dato sættes til d 13. oktober 2011.

SLJ og GE nævner den nye deadline i Bulletin 2011/1

SLJ sætter nævner den i næste nyhedsbrev.

f. *Børnesymposium*

Arrangementet er på plads

g. *Opfølgning af mødet med industrien på Sixtus*

Repræsentanter fra Industrien har ved mødet på Sixtus spurgt om muligheden for at

tilrettelægge et socialt arrangement onsdag aften ved Årsmødet. Der er enighed om at der gives



tilladelse til dette, men at det ikke skal ske i DOS-regi og ikke tidsmæssigt må kollidere med mødeplanen. Udstillerne må selv arrangere og betale.

Referat fra mødet på Sixtus er tidligere udsendt til mødedeltagerne.

10. DOS Fonden

a. Gennemgang af Fundats til DOS Fonden

Fundatsen, som i forvejen var fremsendt til bestyrelsen, blev hurtigt gennemgået.

b. Oplæg til indstilling til tildeling af midler fra Fonden 2011-1

SLJ og PKA havde til mødet udarbejdet en meget overskuelig kandidatoversigt, således at bestyrelsen hurtigt kunne tage stilling til, hvilke kandidater, der på baggrund af indsendt dokumentation, er berettiget til donation fra DOS Fonden.

MT efterlyste i den anledning at den tekst, som står på hjemmesiden om DOS Fonden bliver mere systematiseret sat op, f.eks. med bullets, for at sikre, at alle kandidater husker at medsende korrekt dokumentation.

Både ML og SO gjorde opmærksom på at Phd. studerende, ikke er ansat i en afdeling men i en forskningsenhed, og derfor ikke har mulighed for at søge, da de ikke kan krydse af, at de har søgt egen afdeling.

ML fremsender et forslag til ændring af teksten på hjemmesiden til næste møde.

11. DOS Bulletinen (deadline 01.04.2011)

Nedennævnte indlæg blev kort gennemgået:

- Indlæg fra de 3 udvalg: Hvad sker der? (NWP/CMJ + ML)
- Leder fra formanden: DRG koder (BD)
- Annoncering af EFORT Møde juni 2011 (PKA)
- Orienterende tekst om Strategiplanen (BD+SO)
- Foreløbig orientering om Årsmødet 2011 (ML)
- Ny beskrivelse af fagområderne (SO)

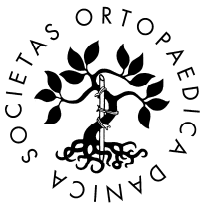
- ### a.
- Rejsebeskrivelse (SLJ)
 - Opfordring til at tilmelde sig nyhedsbrevet (SLJ)
 - Opfordring til at ajourføre data på medlemsdatabasen (SLJ)
 - Orientering om ny dato for indsendelse af abstracts samt tilmelding til selve mødet (SLJ ++ GE)

Alle indlæg skal sendes på mail til SLJ i korrekt format (se hjemmesiden under Bulletin) senest 1. april 2011.

12. Vedr. Specialeplanen for ortopædisk kirurgi

- ### a.
- Der er intet nyt.*

- ### b.
- Referat fra møde med Rådgivende Udvalg under SST*



PKA har deltaget i det rådgivende udvalg. Der er 4 aktive medlemmer og 4 suppleanter.
Alle skal på skift deltage i de forskellige mødeaktiviteter.
Der afholdes et møde april/maj, hvor man skal debattere den tidligere proces inden processen med den næste specialeplan startes op.

13. Strategiplan

a. Tidsplan

Fil med oplæg til den nye strategiplan var i forvejen udsendt til medlemmerne.

SO gennemgik kort,

- A. Tidsplan: 1. udkast skal foreligge ved næste møde 21. juni 2011
- B. Prioritering af indsatsområder: opstilling af intensitetsgraden udleveret
- C. Fordeling af opgaver. Opgaver fordelt til de enkelte udvalg til uddybning og kommentering. Der vil også blive forventet bidrag fra såvel HP og SLJ.

Alle bestyrelsesmedlemmer fik opgaver og første udgave skal foreligge til juni mødet

Alt vil blive drøftet og tilrettet ved bestyrelsesmøde 21.06.2011.

14. Selskabets økonomi

a. Budget 2011

HP gennemgik den af revisoren udarbejdede årsrapport. Det ser fornuftigt ud, og bestyrelsen godkendte årsregnskabet for 2010.

Derefter gennemgik HP budgettet for 2011, som ligeledes blev godkendt.

15. NOF

a. Final Balance NOF Århus

PKA gennemgik det endelige regnskab for NOF-kongressen Århus i 2010. Kongressen har genereret et overskud til selskabet, hvilket også kan læses af selskabets eget årsregnskab for 2010.

b. NOF boardmeeting Tampere 3. – 6. maj 2011

Det blev fastlagt, hvem der deltager i mødet i hvilke dage.

BD vil på NOF's bestyrelsesmøde drøfte, hvor lang tid, der fremover skal afsættes til disse møder.

16. EFORT

a. Status på kongressen i København



PKA orienteret om status. Der er stor mangel på hotelværelser i byen i de dage, hvorfor han anbefaler at man ikke venter for længe med at bestille hotel, hvis der er behov for det.

- b. *Bestyrelsens deltagelse i EFORT mødet*
Selskabets bestyrelse tilmeldes til sociale arrangementer direkte fra kongreskontoret, og skal derfor ikke selv tilmelde sig.

- c. *Beretning fra EFORT i øvrigt*
PKA orienterede kort om, hvad der sker.

- d. *EFORT Congress 1 – 4. June 2011 (nyhedsmail fra PKA)*
PKA anbefalede at man løbende holder sig orienteret ved at læse på hjemmesiden.

17. Eventuelt

SLJ orienterede om at der er foretaget en MTV vurdering om skulderlidelser (orienterende materiale udsendt i forvejen). 2 regioner arbejder sammen.

Næste møde finder sted i forbindelse med NOF mødet i Tampere onsdag 4. maj 2011.
Næste ordinære møde finder sted 21. juni 2011 kl. 9.00 på Gentofte Hospital.